
Заведующему

(наименование ДООУ)

(Ф.И.О. руководителя ДООУ) от

(Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающего по
адресу:

постоянная
регистрация

место временного
пребывания
(нужное подчеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за содержание моего ребенка

(первого, второго, третьего)

(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

в государственном (муниципальном) образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования

(наименование ДООУ) Паспортные
данные родителя:

(серия, номер)

(кем выдан)

(дата выдачи)

Перечень принятых документов:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка
2. Копия паспорта
3. Копия титульного листа сберегательной книжки

4. Свидетельство о заключении брака (если фамилии не совпадают)
5. Свидетельства о рождении старших детей (если на второго и последующих)

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь извещать в течение 5 дней.

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О. родителя)